DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
w LUBLINIE

Lublin, dnia 5 grudnia 1957 | Nr 11 *) | Poz. 81—93

TREŚĆ

Poz. 81.

UCHWAŁA Nr 13/57 WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W LUBLINIE

z dnia 26 czerwca 1957 r.

w sprawie zmiany granic gromad w województwie lubelskim.

Na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 25 września 1954 r. o reformie podziału administracyjnego wsi i powołaniu gromadzkich rad narodowych (Dz. U. z roku 1954 Nr. 43, poz. 191 i z roku 1957 Nr: 17, poz. 87) Wojewódzka Rada Narodowa w Lublinie uchwala, co następuje:

§ 1.

Z gromady Dorohucza w powiecie chełmskim wyłącza się wieś Wojciechów i włącza się ją do gromady Chojno Nowe w tymże powiecie.

§ 2.

Z gromady Tokary w powiecie krasnostawskim wyłącza się wieś Tokary i włącza się ją do gromady Gródki w tymże powiecie.

§ 3.

Z gromady Gałęzów w powiecie bychawskim wyłącza się kolonię Kowersk i włącza się ją do gromady Rudnik w tymże powiecie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1958 r.

ZA PREZYDIUM WRN

Sekretarz Prez. WRN
E. Zając

Przewodniczący Prez. WRN
P. Dąbek

Poz. 82.

UCHWAŁA Nr 14/57 WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W LUBLINIE

z dnia 26 czerwca 1957 r.

w sprawie zniesienia niektórych gromad w województwie lubelskim.

Na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 25 września 1954 r. o reformie podziału administracyjnego wsi i powołaniu gromadzkich rad narodowych (Dz. U. z 1954 r. Nr: 43, poz. 191 i z roku 1957 Nr: 17, poz. 87) Wojewódzka Rada Narodowa w Lublinie uchwala, co następuje:

§ 1.

W powiecie lubelskim znosi się gromadę Dorohucza, a obszar jej włącza się do gromady Trawniki w tymże powiecie.

§ 2.

W powiecie krasnostawskim znosi się gromadę Tokary, a obszar jej włącza się do gromady Gródki w tymże powiecie.

§ 3.

W powiecie kraśnickim znosi się gromady: Bystrzyca i Majdan, a obszary zniesionych gromad włącza się do gromady Zakrzówek, w tymże powiecie.

§ 4.

W powiecie janowskim znosi się gromadę Potok Stany, a obszar jej włącza się do gromady Potok Wielki w tymże powiecie.

§ 5.

Uchwała powyższa wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1958 r.

ZA PREZYDIUM WRN

Sekretarz Prez. WRN
E. Zając

Przewodniczący Prez. WRN
P. Dąbek

Uchwała niniejsza została zatwierdzona przez Radę Ministrów zgodnie z art. 3 ust. 2 powołanej ustawy — uchwałą z dnia 29 listopada 1957 r. Nr 471/57.

Sekretarz Prez. WRN
E. Zając

Poz. 83.

UCHWAŁA Nr 18/57 WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W LUBLINIE

z dnia 28 września 1957 r.

w sprawie zmiany granic niektórych gromad w województwie lubelskim.

Na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 25 września 1954 r. o reformie podziału administracyjnego wsi i powo-

*) ostatni numer Dziennika w 1957 r.

łaniu gromadzkich rad narodowych (Dz. U. z roku 1954 Nr: 43, poz. 191 i z roku 1957 Nr: 17, poz. 87) Wojewódzka Rada Narodowa w Lublinie uchwala co następuje:

§ 1.

Z gromady Harasiuki w powiecie biłgorajskim wyłącza się wieś Gózd Lipiński i włącza się ją do gromady Biszcza w tymże powiecie.

§ 2.

Z gromady Bychawa w powiecie bychawskim wyłącza się:

a) kolonię Wincentówek i włącza się ją do gromady Bychawka,

b) kolonię Leśniczówka i włącza się ją do gromady Gałęzów

w tymże powiecie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1958 r.

ZA PREZYDIUM WRN

Sekretarz Prez. WRN **E. Zając** Przewodniczący Prez. WRN **P. Dąbek**

Poz. 84.

UCHWAŁA Nr 18a/57 WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W LUBLINIE

z dnia 28 wześnia 1957 r.

w sprawie zniesienia i utworzenia niektórych gromad w województwie lubelskim.

Na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 25 września 1954 r. o reformie podziału administracyjnego wsi i powołaniu gromadzkich rad narodowych (Dz. U. z 1954 r. Nr: 43, poz. 191 i z 1957 r. Nr 17, poz. 87) Wojewódzka Rada Narodowa w Lublinie uchwala, co następuje:

§ 1.

W powiecie chełmskim tworzy się gromadę Turowiec z siedzibą gromadzkiej rady narodowej w Turowcu, w skład której wchodzą obszary dotychczasowej gromady Putnowice, którą się znosi oraz wsie Turowiec i Krasne, które wyłącza się z gromady Huta.

§ 2.

W powiecie chełmskim:

1. znosi się gromadę Barki, a obszar jej włącza się do gromady Cyców,
2. znosi się gromadę Majdan Nowy, a obszar jej włącza się do gromady Wojsławice,
3. znosi się gromadę Horodyszcze, a obszar jej włącza się do gromady Staw,
4. znosi się gromadę Anusin, a obszar jej włącza się do gromady Siedliszcze,
5. znosi się gromadę Huta, a obszar jej włącza się do gromady Wojs'awice,
6. znosi się gromadę Kamienna Góra i włącza się:
   a) kolonię Ochoża-Pniaki do gromady Staw,
   b) wieś i kolonię Pniówno, kolonię Kamienna Góra, kolonię Święcica do gromady Wierzbica,
   c) wieś Święcica do gromady Olchowiec.
7. znosi się gromadę Rudka i włącza się:
   a) wieś Rudka, kolonię Rudka, osada tartaczna Rudka do gromady Ruda Huta,
   b) wieś Hniszów, kolonię Hniszów, kolonię Brzeziny, kolonię Wesołówka, kolonię Zofijówka, kolónię Marysin i kolonię Jamny do gromady Świerże.
8. znosi się gromadę Wólka Okopska i włącza się:
   a) wsie: Dobryłówka, Ludwin, Wólka Okopska do gromady Świerże,
   b) kolonię Rozkosz i kolonię Świerże do gromady Dorohusk,
9. znosi się gromadę Marynin i włącza się:
   a) wsie Marynin, Hruszów i Siedliszczki oraz kolonię Hruszów, PGR Hruszów do gromady Rejowiec,
   b) kolonię Siedliszczki do gromady Morawinek.
10. znosi się gromadę Pobołowice, a obszar jej włącza się do gromady Żmudź,
11. znosi się gromadę Żalin, a obszar jej włącza się do gromady Ruda Huta

w tymże powiecie.

§ 3.

W powiecie włodawskim:

1. znosi się gromady Orchówek, Sobibór i Suszno, a z ich obszarów tworzy się gromadę Włodawa z siedzibą gromadzkiej rady narodowej w m. Włodawa.
2. znosi się gromadę Hołowno, a obszar jej w'ącza się do gromady Podedwórze,
3. znosi się gromadę Lubień, a obszar jej włącza się do gromady Wyryki,
4. znosi się gromadę Żdżarka i włącza się:
   a) kolonię Leśna, kolonię Swiców, kolonię Toki, kolonię Starzyzna, wieś Szczęśniki i wieś Żdżarka do gromady Hańsk,
   b) gajówki: Adamki i Tarasiuki, kolonię Darczyn i wieś Luta do gromady Włodawa,
   c) wsie: Iwanki i Suchawa oraz leśnictwo Suchawa do gromady Wyryki,

w tymże powiecie.

§ 4.

W powiecie tomaszowskim:

1. znosi się gromadę Dobużek, a obszar jej włącza się do gromady Łaszczów,
2. znosi się gromadę Posadów, a obszar jej włącza się do gromady Telatyn,
3. znosi się gromadę Korczmin, a obszar jej włącza się do gromady Ulhówek,

w tymże powiecie.

§ 5.

W powiecie biłgorajskim:

1. znosi się gromadę Tereszpol—Kukiełki, a obszar jej włącza się do gromady Tereszpol Zaorenda,
2. znosi się gromadę Smólsko i włącza się:
   a) wsie: Brodziaki, Edwardów, Smólsko Małe i gajówkę Kociołki do gromady Podlesie,
   b) wieś Smólsko Duże do gromady Majdan Nowy,
   c) wsie: Lipowiec Duży i Lipowiec Mały do gromady Księżpol,

w tymże powiecie.

§ 6.

Uchwała powyższa wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1958 r.

ZA PREZYDIUM WRN

Sekretarz Prez. WRN **E. Zając** Przewodniczący Prez. WRN **P. Dąbek**

Uchwała niniejsza została zatwierdzona przez Radę Ministrów zgodnie z art. 3 ust. 2 powołanej ustawy — uchwałą z dnia 29 listopada 1957 r. Nr 471/57.

Sekretarz Prez. WRN
E. Zając

Poz. 85.

UCHWAŁA Nr 23/57 WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W LUBLINIE

z dnia 18 listopada 1957 r.

w sprawie zmiany granic niektórych gromad w województwie lubelskim.

Na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 25 września 1954 r. o reformie podziału administracyjnego wsi i powołaniu gromadzkich rad narodowych (Dz. U. z roku 1954 Nr: 43, poz. 191 i z roku 1957 Nr: 17, poz. 87) Wojewódzka Rada Narodowa w Lublinie uchwala, co następuje:

§ 1.

W powiecie łukowskim wyłącza się:

a) z gromady Krynka wieś Role i kolonię Borki i włącza się je do gromady Nurzyna,

b) z gromady Sarnów wieś Szczygły Górne i włącza się je do gromady Ryżki,

c) z gromady Wola Gułowska wieś Czarna i włącza się ją do gromady Serokomla,

d) z gromady Jarczew wsie Dwornie i Zawaliny i włącza się je do gromady Wola Mysłowska

w tymże powiecie.

§ 2.

Z gromady Zagrody w powiecie puławskim wyłącza się wieś i kolonię Góry i włącza się je do gromady Markuszów w tymże powiecie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1958 r.

ZA PREZYDIUM WRN

Sekretarz Prez. WRN **E. Zając** Przewodniczący Prez. WRN **P. Dąbek**

Poz. 86.

UCHWAŁA Nr 23a/57 WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W LUBLINIE

z dnia 18 listopada 1957 r.

w sprawie zniesienia niektórych gromad w województwie lubelskim.

Na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 25 września 1954 r. o reformie podziału administracyjnego wsi i powołaniu gromadzkich rad narodowych (Dz. U. z 1954 r. Nr: 43, poz. 191 i z 1957 r. Nr: 17, poz. 87) Wojewódzka Rada Narodowa w Lublinie uchwala, co następuje:

§ 1

W powiecie bialskim znosi się gromadę Kozły, a obszar jej włącza się do gromady Łomazy w tymże powiecie.

§ 2

W powiecie biłgorajskim znosi się gromadę Babice, a obszar jej włącza się do gromady Obsza w tymże powiecie.

§ 3

W powiecie puławskim znosi się gromadę Leśce, a obszar jej włącza się do gromady Garbów w tymże powiecie.

§ 4

W powiecie chełmskim:

1) znosi się gromadę Aleksandria Krzywowolska i włącza się:

a) wsie: Majdan Stary, Klementynów, Niemirów, Zyngierówka oraz kolonie: Aleksandria Krzywowolska, Tomaszówka, Bieniów i Felczyn do gromady Zawadówka,

b) wieś i kolonię Krzywowola do gromady Pawłów;

2) znosi się gromadę Chutcze i włącza się:

a) wieś Petryłów i kolonię Piski do gromady Łowcza,

b) wieś Chutcze, wieś i kolonię Serniawy oraz kolonie: Aleksandrówka, Bachus, Majdan Serniawski do gromady Sawin

w tymże powiecie.

§ 5

Uchwała niniejsza wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1958 r.

ZA PREZYDIUM WRN

Sekretarz Prez. WRN **E. Zając** Przewodniczący Prez. WRN **P. Dąbek**

Uchwała niniejsza została zatwierdzona przez Radę Ministrów zgodnie z art. 3 ust. 2 powołanej ustawy — uchwałą z dnia 29 listopada 1957 r. Nr 471/57.

Sekretarz Prez. WRN
E. Zając

Poz. 87

UCHWAŁA Nr 22/57 WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W LUBLINIE

z dnia 18.XI.1957

w sprawie zatwierdzenia planu gospodarczego, budżetu zbiorczego województwa i jednostkowego budżetu wojewódzkiego na rok 1958.

Na podstawie § 3 uchwały Nr 324 Rady Ministrów z dnia 29.IV.1953 w sprawie zasad i trybu uchwalania i rozpatrywania budżetów terenowych (Mon. Polski z 1953 r. Nr A-53, poz. 591 oraz z 1954 r. Nr A-51, poz. 689) Wojewódzka Rada Narodowa w Lublinie na wniosek Prezydium i po wysłuchaniu opinii Komisji Finansów Budżetu i Planu uchwala co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się podstawowe zadania wojewódzkiego planu gospodarczego oraz dochody i wydatki zbiorczego budżetu województwa lubelskiego na rok 1958 w wysokości (w tys. zł).

A. Dochody		1.699.460
w tym:		
dochody z gospodarki uspołecznionej	96.020	
podatki z gosp. uspołecznionej	198.057	
„ „ nieuspołecznionej	397.898	
podatki i opłaty od ludności	68.503	
różne dochody	40.108	
przelewy (nadwyżka budżetu z roku ubiegłego)	86.322	
dotacje i odprowadzenia wyrównawcze	812.552	
B. Wydatki		1.699.460
w tym:		
gospodarka narodowa	669.791	
oświata i wychowanie	375.453	
szkolnictwo zawodowe	31.772	
kultura i sztuka	24.208	
zdrowie i kultura fizyczna	289.840	
inne świadczenia socjalne	20.360	
administracja	154.113	
rezerwy	47.601	
dotacje i odprowadzenia wyrównawcze (rezerwa kasowa)	86.322	

§ 2

Ustala się dochody i wydatki jednostkowego budżetu wojewódzkiego na rok 1958 w wysokości (w tys. zł).

A. Dochody		1.039.272
w tym:		
dochody z gospodarki uspołecznionej	17.293	
podatki z gospodarki uspołecznionej	84.894	
„ „ nieuspołecznionej	101.541	
podatki i opłaty od ludności	—	
różne dochody	2.929	
przelewy (nadwyżka budżetu z r. ub.)	20.063	
dotacje i odprowadzenia wyrównawcze	812.552	
w tym:		
dotacje na inwestycje scentralizowane	601.700	
B. Wydatki		1.039.272
w tym:		
gospodarka narodowa	403.205	
oświata i wychowanie	154.489	
szkolnictwo zawodowe	23.585	
kultura i sztuka	9.611	
zdrowie i kultura fizyczna	54.277	
inne świadczenia socjalne	3.323	
administracja	40.688	
dotacje i odprowadzenia wyrównawcze	294.374	
rezerwy	35.657	
rezerwa kasowa	20.063	

zgodnie z załączonym budżetem (zał. Nr 1).

§ 3.

Ustala się dochody i wydatki zbiorczych budżetów powiatów i budżetów miast stanowiących powiaty zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 4.

Upoważnia się Prezydium WRN do:

1. wprowadzenia w uchwalonym budżecie zbiorczym województwa na rok 1958 zmian wynikłych z ustawy budżetowej,

2. powiązania ostatecznego z budżetem przedsiębiorstw na rozrachunku gospodarczym po zatwierdzeniu szczegółowych planów techniczno-ekonomicznych na rok 1958.

§ 5.

W związku z upływem kadencji Wojewódzkiej Rady Narodowej w dniu 5 grudnia 1957 r. — upoważnia się Prezydium WRN do przenoszenia kredytów budżetowych między działami i częściami w budżecie jednostkowym wojewódzkim na r. 1957.

§ 6.

W celu maksymalnego wykorzystania wszystkich źródeł dochodów wprowadza się do budżetu dodatkowe dochody w kwocie 2.036.000 zł w tym:

Wojewódzkiego Zarządu Przemysłu	540 tys. zł
Wojewódzkiego Zarządu Przemysłu Materiałów Budowlanych	360 tys. zł
Wojewódzkiego Zarządu Młynów Gosp.	471 tys. zł
Wojewódzkiego Zarządu Budown. Terenowego	665 tys. zł

§ 7.

Upoważnia się Prezydium WRN do zwiększenia wydatków w budżecie o kwotę 2.036 tys. zł w ramach § 6 w tym:

1. na wydawnictwa związane z ruchem oporu Lubelszczyzny i inne regionalne wydawnictwa 150 tys. zł
2. na walkę z alkoholizmem 100 tys. zł
3. na wydawnictwo zakładowe Prez. WRN „Głos Ziemi Lubelskiej“ 100 tys. zł
4. na kapitalne remonty szkół 1.686 tys. zł

§ 8.

Wobec wykorzystania w pełni wszystkich źródeł dochodów i przydzielonej dotacji oraz niemożności sfinansowania w ramach tych dochodów szeregu zadań terenowego planu gospodarczego zobowiązuje się Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej do wystąpienia do władz centralnych o zwiększenie dotacji wyrównawczej dla zbiorczego budżetu województwa, dla dofinansowania wydatków na cele gospodarki komunalnej, budownictwa terenowego, rolnictwa i urządzeń socjalno-kulturalnych o kwotę 89.901.700 zł zgodnie z załącznikiem Nr. 3.

§ 9.

Wprowadza się dodatkowe zadania w zakresie terenowego planu gospodarczego i zobowiązuje się Prezydium WRN do:

W zakresie przemysłu

1. opracowania dodatkowego planu rozwoju państwowego przemysłu spożywczego przez uruchomienie dalszych zakładów w oparciu o kredyty bankowe.

2. dopilnowania szczególnie spółdzielczości pracy do zwiększenia wartości usług w planie na rok 1958 minimum o 5 %, a państwowy przemysł terenowy, do uwzględnienia wzrostu usług w operatywnych planach kwartalno - miesięcznych.

3. dopilnowania, aby w planach operatywnych w 1958 r. uwzględniły wzrost produkcji artykułów rynkowych —

Wojewódzki Zarząd Przemysłu — do 197 mln zł.

Wojewódzki Związek Spółdzielczości Pracy — do 390 mln. zł.

Wojewódzki Związek Spółdzielczości Inwalidów — do 50 mln. zł.

W zakresie rolnictwa

1. zobowiązania Zjednoczenia Przemysłu Mleczarskiego do zwiększenia ilości punktów skupu o 15 % i zwiększenia planu skupu mleka ze 120 milionów litrów zakładanych przez Zjednoczenie do 125 milionów litrów.

2. zakończenia likwidacji GOM do dnia 1 stycznia 1958 r.

3. wystąpienia do władz centralnych z wnioskiem o dodatkowy przydział maszyn rolniczych na 1958 r. w ilości:

a) silników spalinowych i elektrycznych — 1000 sztuk
b) kosiarek — 1500 „
c) żniwiarek — 1500 „

W zakresie handlu

1. wystąpienia do M.H.W. o dodatkowy przydział masy towarowej na 1958 rok — wartości 230 mil. zł.

2. zobowiązania organizacji handlowych do zwiększenia zakupu towarów w prywatnym przemyśle i rzemiośle oraz od chałupników do wysokości 5 mil. zł.

W zakresie kultury

Ustalenia programu użytkowania Zamku w Lublinie i zastosowania rozbudowy obiektu do tego programu.

W zakresie inwestycji i budownictwa

1. Wobec stwierdzenia przez organa kontrolne Prezydium W.R.N. szeregu nadużyć, kradzieży i marnotrawstwa materiałów budowlanych w przedsiębiorstwach budowlanych podległych Prezydiom Powiatowych i Miejskich Rad Narodowych — zobowiązuje się Prezydia Rad Narodowych którym podlegają przedsiębiorstwa budowlane do roztoczenia większej niż dotychczas opieki i kontroli nad tymi przedsiębiorstwami — celem zlikwidowania nadużyć i kradzieży — występujących na budowach.

2. Wobec niewystarczającej mocy produkcyjnej terenowych przedsiębiorstw budowlanych, które nie są w stanie wykonać przyjętych zleceń — zobowiązuje się Prezydium W.R.N. do zorganizowania przedsiębiorstwa terenowego w Krasnymstawie i Włodawie. Nowozorganizowane przedsiębiorstwa przejmą nadwyżki zleceń nie mieszczących się w planach istniejących przedsiębiorstw budownictwa terenowego.

3. Biorąc pod uwagę poważne zacofanie gospodarcze województwa lubelskiego oraz niewystarczające nakłady inwestycyjne na 1958 r. dla zaspokojenia szeregu najpilniejszych potrzeb zobowiązuje się Prezydium W.R.N, do wystąpienia do Prezesa Rady Ministrów o odblokowanie 3% rezerwy inwestycyjnej wyodrębnionej i pozostawienie jej do dyspozycji Prezyd. WRN.

W zakresie zagospodarowania powiatów Tomaszów i Hrubieszów

1. Związek Sp-ni Mleczarskich w swych pracach w r. 1958 powinien rozwiązać sprawę dwu dalszych zakładów mleczarskich, jakich budowę zakłada w 2-letnim planie zagospodarowania pow. Hrubieszów — Tomaszów. Uruchomienie zakładów może nastąpić m. in. przez rozbudowę istniejących zlewni mleka przy wykorzystaniu na ten cel kredytów bankowych, czynów społecznych i tp.

2. Prezydium W.R.N. winno wystąpić do Ministerstwa Rolnictwa o ostateczne załatwienie postulatów objętych wspomnianym wyżej planem a mianowicie:

a) opracowania dokumentacji dla potrzeb nasiennictwa w PGR.

b) przydziału dla PGR maszyn czyszczących zgodnie z planem zagospodarowania.

Ponadto należy zobowiązać:

A. W. Z. G. S. do przydzielenia maszyn rolniczych dla gospodarstw indywidualnych wg. następującego zestawienia

Maszyny	Jedn. miary	Hrubieszów	Tomaszów
Żniwiarek	szt.	150	100
Młocarń	szt.	400	200
Kosiarek	szt.	270	150
Kopaczek	szt.	70	50

B. Zarząd Melioracji i Użytków Zielonych do uwzględnienia w swoich pracach w ramach przyznanych środków budżetowych:

a) ekspertyzy dla użytków zielonych wymagających melioracji,

b) ustalenia terenów narażonych na erozję i opracowanie zabiegów przeciwerozyjnych,

c) opracowania planu zagospodarowania użytków zielonych, nie wymagających melioracji i zmeliorowania ich.

§ 10.

Zobowiązuje się Prezydium W. R. N. do:

1. pełnego poparcia i wykorzystania inicjatywy mieszkańców województwa oraz organizowania tej inicjatywy w kierunku przeprowadzenia wszelkiego rodzaju czynów społecznych jak: melioracyjnych, drogowych, komunalnych i kulturalno-socjalnych,

2. bardziej energicznego rozliczenia i ściągnięcia zaległości finansowych i obowiązkowych dostaw,

3. analizowania działalności przemysłu terenowego — ze szczególnym uwzględnieniem rentowności, zwalczania objawów marnotrawstwa, nadużycia i innych zjawisk złego gospodarowania.

4. udzielania systematycznej pomocy rolnictwu w podnoszeniu produkcji rolnej i pełnego finansowania tych zadań, które bezpośrednio służą produkcji rolnej.

§ 11.

1. Zobowiązuje się radnych i członków komisji do zapoznania jak najszerszych mas pracujących w miastach i wsiach z zadaniami planu gospodarczego i budżetu na organizowanych w tym celu przy ścisłej współpracy z komitetami Frontu Narodowego — zebraniach, które winny być przeprowadzone w terminie do dnia 30 grudnia 1957 r.

2. Radni i członkowie komisji, poprzez spotkania z wyborcami, mobilizować będą ludność do podejmowania wszelkiego rodzaju czynów społecznych jak również szerszego niż dotychczas stosowania dekretu z dnia 8.VI. 55 r. o samoopodatkowaniu ludności wsi.

3. Zobowiązuje się komisje WRN. do wnikliwej kontroli przebiegu wykonania zadań gospodarczych w poszczególnych resortach przynajmniej raz na kwartał ze szczególnym zwróceniem uwagi na realizację uchwał VIII Plenum K.C. P.Z.P.R., na zagadnienie realizacji zaległości podatkowych i obowiązkowych dostaw, ze stratami w przemyśle i budownictwie, obniżenie kosztów własnych, likwidację mank.

§ 12.

Zobowiązuje się Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej do przeanalizowania pozostałych wniosków zgłoszonych na sesji, zbadanie możliwości ich realizacji i załatwienia w ramach istniejących możliwości budżetowych.

§ 13.

Wykonanie uchwały zleca się Prezydium W.R.N.

§ 14.

Uchwała niniejsza wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1958 roku.

ZA PREZYDIUM WRN

Sekretarz Prezydium **E. Zając**

Przewodniczący Prezydium **P. Dąbek**

Poz. 88

UCHWAŁA Nr 285/57
PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W LUBLINIE

dnia 12.XI.1957

w sprawie organizacji i zakresu działania składnic akt przy prezydiach rad narodowych województwa lubelskiego.

Na zasadzie § 8 p. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z 19.II.1957. w sprawie państwowego zasobu archiwalnego (Dz. U. Nr. 12, poz. 66) oraz uchwały Nr. 435/55 Rady Ministrów z 11.VI.1955. w sprawie usprawnienia prac w zakresie organizacji i etatów w aparacie administracji państwowej i gospodarczej oraz uproszczenia trybu ich załatwiania Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej postanawia:

§ 1.

Wprowadzić w życie instrukcję o organizacji i zakresie działania składnic akt przy prezydiach rad narodowych województwa lubelskiego stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Składnice akt w rozumieniu instrukcji będą prowadzone przez prezydia powiatowych i miejskich rad narodowych oraz przy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Wskutek ograniczonych warunków lokalowych w radach gromadzkich zezwala się na tymczasowe przechowywanie akt w okresie przewidzianym w § 18 instrukcji w pomieszczeniu kancelarii (w zamkniętej szafie).

W powiatach oddzielne składnice poza główną, prowadzić będą Powiatowy Zarząd Rolnictwa, Architekt Powiatowy oraz wydziały finansowy i oświaty.

Na szczeblu wojewódzkim poza składnicą, prowadzoną przez Wydział Ogólno-Gospodarczy, prowadzone są składnice akt oddzielnie:

1) Spraw tajnych przez kancelarię tajną,
2) przez Wydział Finansowy,
3) „ „ Oświaty,
4) „ „ Rent i Pomocy Społecznej,
5) „ „ Zdrowia,
6) „ Zarząd Architektoniczno-Budowlany,
7) „ „ Handlu,
8) „ „ Rolnictwa,
9) „ „ Przemysłu,
10) „ „ Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej,
11) „ Woj. Komisję Planowania Gospodarczego,
12) oraz inne zarządy Wojewódzkie i jednostki organizacyjne podporządkowane Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej na podstawie oddzielnych aktów prawnych.

§ 3.

Materiały archiwalne po b. urzędzie wojewódzkim lubelskim przechowuje się w składnicy głównej przy Wydziale Ogólno-Gospodarczym za wyjątkiem akt, które znajdują się na przechowaniu w jednostkach organizacyjnych wymienionych w § 2 niniejszej uchwały, posiadających oddzielne składnice.

§ 4.

Składnice akt przy prezydiach rad narodowych przechowują akta w zasadzie czasowo. Po upływie terminu zakreślonego przez odnośne władze, materiał archiwalny zaliczony do kat. A, składnice akt przekazują terenowo właściwym archiwom państwowym.

§ 5.

Przepisy regulaminu w sprawie przechowywania i ewidencjonowania akt, korzystania i przekazywania akt do archiwum państwowego oraz kontrola składnic mają zastosowanie w prezydiach powiatowych, miejskich i gromadzkich rad narodowych.

§ 6.

Wykonanie uchwały zleca się prezydiom powiatowych, miejskich i gromadzkich rad narodowych oraz kierownikom zainteresowanych jednostek organizacyjnych Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 7.

Tracą moc wszystkie dotychczas wydane zarządzenia w zakresie organizacji i prowadzenia składnic akt przez prezydia rad narodowych.

§ 8.

Spory wynikłe na tle stosowania instrukcji o składnicach akt i przechowywania akt w poszczególnych jednostkach organizacyjnych rozstrzyga Sekretarz Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 9.

Uchwała niniejsza wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Lublinie.

Sekretarz Prez. WRN **E. Zając**

Przewodniczący Prez. WRN **P. Dąbek**

INSTRUKCJA
w sprawie organizacji i zakresu działania składnic akt w prezydiach rad narodowych województwa lubelskiego, uchwalona przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Lublinie na posiedzeniu w dniu 12.XI.1957.

I. Przepisy ogólne.

§ 1.

Zasób aktowy składnicy akt stanowią akta przekazywane przez jednostki organizacyjne rad narodowych, a w szczególności wszelkiego rodzaju akta, dokumenty, księgi, korespondencja, dowody rachunkowo-kasowe, dokumentacja techniczna, zestawienia statystyczne, mapy i plany niezależnie od sposobu ich wykonania (rękopisy, maszynopisy, druki) — oraz fotografie, filmy, nagrania dźwiękowe, tudzież inna dokumentacja utrwalona sposobem mechanicznym.

§ 2.

Do zasobu składnicy akt należą także akta i dokumenty b. administracji ogólnej i b. samorządu terytorialnego, których agendy przejęły terenowe organa jednolitej władzy państwowej (Dz. U. Nr 14/50, poz. 130), a które powstały:

a) do dnia 22 lipca 1944 r.

b) po dniu 22 lipca 1944 r.

c) akta władz okupacyjnych, sprawujących kiedykolwiek władzę lub działających na terenie woj. lubelskiego,

oraz d) akta innych władz, urzędów i instytucji przejęte przez jednostki organizacyjne rad narodowych.

§ 3

Aktami tajnymi w rozumieniu niniejszej Instrukcji są akta stanowiące tajemnicę państwową w rozumieniu dekretu z 26.X.1949. o ochronie tajemnicy państwowej (Dz. U. Nr. 55, poz. 437). Sprawę organizacji składnic akt tajnych regulują odrębne przepisy.

II. Składnica akt i jej zadania.

§ 4.

1) Składnica akt powinna posiadać odpowiedni lokal.

2) Wyposażenie i urządzenie składnicy akt winno odpowiadać wymogom ustalonym przez archiwa państwowe. W tych sprawach wskazówek i zaleceń udziela terenowe właściwe archiwum państwowe.

3) W lokalu składnicy nie wolno przechowywać innych materiałów poza aktami przekazywanymi przez jednostki organizacyjne rad narodowych oraz tych akt innych urzędów i instytucji do przechowania, których jest obowiązane terenowe właściwe Prezydium rady narodowej.

§5.

Do zadań składnicy akt należy:

1) Przejmowanie akt spraw zakończonych, niepotrzebnych do bieżącego urzędowania z poszczególnych jednostek organizacyjnych.

2) Przechowywanie i zabezpieczanie przejętych akt oraz prowadzenie ich ewidencji.

3) Udostępnienie akt władzom i osobom zainteresowanym.

4. Przekazywanie akt kat. A. do archiwum państwowego.

5) Inicjowanie brakowania akt kat. B. udział w komisyjnym brakowaniu oraz przekazywanie wybrakowanych akt na makulaturę po uprzednim uzyskaniu na to zezwolenia Wojewódzkiego Archiwum Państwowego w Lublinie.

III. Kierownik składnicy akt.

§ 6.

W Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Lublinie i w Prezydiach Miejskich Rad Narodowych w Lublinie, Chełmie i Zamościu oraz w Prezydiach Powiatowych Rad Narodowych kierownictwo składnicy akt sprawuje oddzielny pracownik przyjmowany na ogólnych zasadach obowiązujących przy angażowaniu pracowników do aparatu wykonawczego rad narodowych.

W gromadach składnicę akt prowadzi pracownik wyznaczony przez Sekretarza Prezydium.

Powierzenie prowadzenia składnicy akt powinno odbywać się na piśmie. Poza ogólnymi kwalifikacjami wymaganymi przy przyjmowaniu pracowników, kierownik powinien posiadać kwalifikacje zawodowe w zakresie prowadzenia składnic akt, a także powinien dokładnie znać strukturę organizacyjną prezydiów rad narodowych oraz przepisy kancelaryjne.

§ 7.

Kierownik składnicy składa corocznie swemu bezpośredniemu przełożonemu (kierownikowi referatu lub wydziału ogólno-gospodarczego, w Prezydiach Gromadzkich Rad Narodowych — Sekretarzowi Prezydium) sprawozdanie roczne z wykonania całości zadań składnicy akt.

§ 8.

W przypadku zmiany na stanowisku kierownika składnicy akt, przekazanie składnicy nowemu kierownikowi odbywa się protokólarnie.

IV. Podział akt na kategorie.

§ 9.

Akta mające trwałe znaczenie polityczne, społeczne, gospodarcze i naukowe zarówno dla historii Państwa, jak i dla historii rad narodowych uważa się za akta wieczyste i oznacza się je kategorią A. Do kategorii A należą w szczególności akta będące obrazem rozwoju z najistotniejszej działalności rad narodowych, a przede wszystkim:

a) akta normatywne własne: (zarządzenia, regulaminy, instrukcje itp.).

b) akta dotyczące organizacji i zakresu działania rad narodowych,

c) protokó'y posiedzeń organów kolegialnych,

d) plany roczne, sprawozdania i zestawienia statystyczne,

e) budżety i zamknięcia roczne (roczna sprawozdawczość finansowa),

f) akta istotnych wynalazków lub usprawnień,

g) mapy, plany i szkice terenowe, budowlane lub techniczne,

h) akta własne składnicy akt.

§ 10.

Akta nie mające znaczenia, o którym mowa w § 9 zalicza się do kat. B.

Akta kat. B. ze względu na potrzeby własne prezydiów rad narodowych i ze względu na obowiązujące w tym zakresie przepisy prawne mogą być brakowane dopiero po upływie ustalonego terminu ich przechowywania. Akta kat. B. dzielą się w zależności od czasokresu ich przechowywania na trzy zasadnicze grupy:

I — akta przechowywane przez 2 lata służące celom praktycznym urzędu (nie mające znaczenia prawnego, a tylko manipulacyjne),

II — akta przechowywane przez 5 lat (akta dotyczące zwykłych czynności administracyjnych oraz księgi i korespondencja finansowa),

III — akta przechowywane do 50 lat (zależnie od ważności sprawy i przepisów obowiązujących w tym zakresie — jak przepisy kodeksu zobowiązań, przepisy Najwyższej Izby Kontroli, Ministerstwa Finansów, dokumenty osobiste obywateli złożone w aktach i inne).

Czasokres przechowywania akt rozpoczyna się od daty zakończenia sprawy.

§ 11.

Podział akt na kat. A i B oraz terminy przechowywania akt kat.B ustalone są w wykazie akt (rzeczowy podział akt).

Wykaz akt dla rad narodowych z określeniem kwalifikacji akt na kat. A i B oraz czasokresu przechowywania akt kat. B zostanie ustalony przez Centralne Władze Archiwalne i stanowić będzie załącznik do niniejszej instrukcji. Do chwili wydania wykazu akt dla rad narodowych obowiązują dotychczasowe podziały rzeczowe akt dla poszczególnych komórek (jednostek) organizacyjnych rad narodowych. Do tego czasu obowiązek kwalifikowania akt na kategorie A i B przekazywanych do składnicy spoczywa na kierownikach poszczególnych komórek organizacyjnych prezydiów rad narodowych.

§ 12.

W przypadku konieczności łączenia w jednej teczce akt kat. A z aktami kat. B, cała zawartość teczki zalicza się do akt kat. A, a w razie potrzeby łączenia akt kat. B o różnych terminach przechowywania, całość zalicza się do terminu najdłuższego.

V. Przejmowanie akt do składnicy.

§ 13.

Składnica akt przejmuje akta tylko w stanie uporządkowanym. Przez uporządkowanie rozumie się:

1) Ułożenie akt wewnątrz teczek w układzie przewidzianym obowiązującą instrukcją kancelaryjną.

2) Oznaczenie teczek przez umieszczenie na wierzchniej stronie:

a) nazwy urzędu i komórki w której akta powstały,

b) znaku i tytułu akt — wg wykazu akt,

c) kategorii akt, a przy aktach kategorii B również terminu ich przechowywania,

d) dat krańcowych (data pierwszego i ostatniego pisma),

3) Ułożenie teczek, ksiąg itp. w/g pozycji wykazu akt.

4) Przesznurowanie, ponumerowanie poszczególnych kart i oznaczenie na okładce liczby kart zawartych w teczce.

§ 14.

Poszczególne jednostki organizacyjne rad narodowych przekazują akta do składnicy w pierwszym kwartale każdego roku (§ 66 instrukcji kancelaryjnej), na podstawie spisu zdawczo-odbiorczego sporządzonego w 3 egzemplarzach przez jednostkę zdającą. Dwa egzemplarze zatrzymuje składnica akt, trzeci zaś pozostaje w jednostce zdającej akta.

Spisy zdawczo-odbiorcze podpisują: kierownik jednostki zdającej akta oraz kierownik składnicy akt.

Akta w spisie należy ujmować w/g kolejności sygnatur kancelaryjnych ustalonych wykazem akt.

§ 15.

Do akt przekazywanych do składnicy dołącza się wszelkie pomoce ewidencyjne jak: kartoteki, skorowidze itp. Do akt prowadzonych systemem bezdziennikowym dołącza się wykaz akt (rzeczowy podział akt), a w obrębie teczek spisy spraw.

§ 16.

W uzasadnionych przypadkach (np. nagłej likwidacji komórek lub jednostek organizacyjnych), kierownik składnicy akt ma prawo przyjąć do składnicy akta w stanie nieuporządkowanym, jednakże na podstawie spisów zdawczo-odbiorczych lub protokółu przejęcia.

§ 17.

Jeżeli objętość akt nieuporządkowanych przerasta możliwości ich uporządkowania w ramach bieżących prac składnicy, kierownik składnicy akt ma prawo odmówić przejęcia tych akt do składnicy względnie zażądać dodatkowych pracowników dla ich uporządkowania.

VI. Przechowywanie i ewidencja akt w składnicy.

§ 18.

Składnice akt w prezydiach rad narodowych przechowują akta stanowiące ich zasób w ciągu następujących okresów:
1) na szczeblu wojewódzkim — 10 lat,
2) „ powiatowym i miejskim — 5 lat,
3) „ gromadzkim — 3 lata
z wyjątkiem akt kat. B, których czasokres przechowywania (§ 10) jest dłuższy.

Wszelkie materiały archiwalne typu dokumentacji mechanicznej przechowywane są w jednostkach organizacyjnych rad narodowych przez 5 lat.

Zmiana okresów przechowywania materiałów archiwalnych w składnicach akt rad narodowych oraz ustalanie terminów przechowywania akt kat. B należy do państwowej służby archiwalnej.

§ 19.

Akta tajne przechowuje się w kancelarii tajnej lub innym miejscu ustalonym oddzielnym zarządzeniem.

Akta poufne, których charakter poufności jest ciągły, przechowuje się w składnicy akt tajnych.

§ 20.

Składnica akt oznacza przyjęte teczki swą sygnaturą tj. numerem wykazu zdawczo-odbiorczego łamanym przez numer pozycji danego wykazu (np. akta wymienione w pozycji 40 wykazu Nr. 18 oznacza się sygnaturą 18/40).

§ 21.

Akta w sk'adnicy układa się w/g komórek organizacyjnych sukcesywnie w miarę ich napływu.

Akta każdej jednostki przechowywać należy oddzielnie, a ewidencję jej zasobu prowadzić także odrębnie.

§ 22.

Środkami ewidencyjnymi w składnicy akt są:
1) spisy zdawczo-odbiorcze (wzór Arch. Nr. 1),
2) wykaz spisów zdawczo-odbiorczych (wzór Arch. Nr.2), do których wpisuje się poszczególne spisy zdawczo-odbiorcze w kolejności ich napływu i nadaje się im kolejną numerację,
3) karty udostępniania akt w składnicy akt na miejscu lub wypożyczania ich poza jej obręb (wzór Arch. Nr 3),
4) protokóły o braku lub uszkodzeniu akt udostępnionych,
5) protokóły zdawczo-odbiorcze akt przekazanych do archiwum państwowego (wzór Arch Nr. 5),
6) spisy akt wydzielonych na makulaturę oraz z odpowiednimi zezwoleniami archiwum państwowego (wzór Arch. Nr. 6 i 7).

Środki ewidencyjne wymienione w poz. 1, 2, 4, 5 i 6 należą do kat. A.

VII. Porządkowanie akt w składnicy.

§ 23.

Akta przejęte do składnicy w trybie § 16 podlegają uporządkowaniu przez personel składnicy akt na zasadach ustalonych w § 13.

Porządkowanie akt trudniejszych (rozsyp, brak pomocy kancelaryjnych) należy prowadzić w oparciu o konsultacje terenowe właściwego archiwum państwowego.

VIII. Korzystanie z akt.

§ 24.

Przez korzystanie z akt w składnicy rozumie się udostępnianie ich dla celów urzędowych i naukowo-badawczych (sporządzanie odpisów, wyciągów itp.).

§ 25.

1) Korzystanie z akt dla celów urzędowych odbywa się za zgodą kierownika komórki organizacyjnej, z której akta pochodzą i na podstawie kart udostępniania.

2) Korzystanie z akt dla celów naukowo-badawczych odbywa się na zasadach określonych w zarządzeniu Nr. 372 Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 1956 r. w sprawie udostępniania danych liczbowych, informacji statystycznych i innych materiałów służbowych (Monitor Polski Nr. 102, poz. 1182).

§ 26.

1) Korzystanie z akt składnicy odbywa się w zasadzie na miejscu w składnicy akt pod nadzorem kierownika sk'adnicy akt lub wyznaczonego przez niego pracownika.

2) W uzasadnionych przypadkach i za zgodą kierownika jednostki organizacyjnej, z której akta pochodzą mogą one być wypożyczane poza lokal składnicy. Należy wówczas akta te spaginkować i sporządzić opis wypożyczonych akt (braki, załączniki jak np. plany, plansze, dokumenty luźne, stan zachowania akt),

3) Poszukiwania akt w składnicy przeprowadza wyłącznie personel składnicy.

4) W miejsce wyjętych z półek akt wkłada się kartkową zakładkę (wzór Arch. Nr. 4).

§ 27.

1) Korzystający z akt w składnicy lub wypożyczający akta ponoszą pełną odpowiedzialność za całość akt i zwrot ich w oznaczonym terminie.

2) Kierownik składnicy lub upoważniony przez niego pracownik potwierdza odbiór akt na karcie wypożyczania w obecności osoby zwracającej akta.

IX. Wydzielanie akt.

§ 28.

Co roku kierownik składnicy akt dokonuje przeglądu i wydzielania akt. Przez wydzielanie rozumie się:

1) Wyłączenie akt kat. A, które przekazane zostaną do archiwum państwowego (cz. X niniejszej instrukcji).

2) Wyłączenie akt kat. B na makulaturę.

3) Zaliczenie do odpowiedniej kategorii akt dotychczas niezakwalifikowanych.

§ 29.

W sprawie wydzielania akt wydziałów wojskowych należy stosować się do zarządzeń Biura Wojskowego Urzędu Rady Ministrów.

Wydzielanie akt, których okres przechowania normują szczególne przepisy prawne, następuje na skutek zarządzenia odnośnych władz wskazanych w tych przepisach.

§ 30.

1) Wydzielanie akt odbywa się komisyjnie. Komisja składa się z przedstawiciela jednostki organizacyjnej, która akta wytworzyła, dobrze obeznanego z całością prac tej jednostki, pracownika kancelarii oraz kierownika składnicy akt.

2) Przewodniczącym komisji powinien być w zasadzie kierownik wydziału, względnie jego zastępca, a w powiatach kierownik oddziału ogólno-gospodarczego.

Kierownik składnicy akt zawiadamia o powziętym zamiarze przystąpienia do wydzielania akt zainteresowaną jednostkę organizacyjną, która wyznacza do udziału w komisji pracownika, o którym mowa w punkcie 1 niniejszego paragrafu.

§ 31.

Komisja, o której mowa w § 30, nie może zmienić kwalifikacji akt zaliczonych do kat. A, natomiast ma prawo przesunąć akta kat. B do akt kat. A lub przedłużyć lub skrócić termin przechowywania akt kat. B.

§ 32.

1) Z czynności związanych z wydzielaniem akt komisja sporządza protokół, do którego dołącza się spisy akt zakwalifikowanych do wydzielenia (w/g wzoru Arch. Nr 6 i 7).

2) Spisy akt podpisane przez członków komisji wraz z protokółem, komisja przedkłada do zatwierdzenia sekretarzowi prezydium.

X. Przekazywanie akt do archiwum państwowego.

§ 33.

1) W terminach ustalonych w § 10 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1957 r. w sprawie państwowego zasobu archiwalnego składnica akt przekazuje akta kat. A do terenowo właściwego archiwum państwowego.

2) Akta przekazuje się na podstawie spisu (wzór Arch. Nr. 6) sporządzonego przez składnicę w 3 egz. i podpisanego przez kierownika wydziału (oddziału), jeden egzemplarz spisu zatrzymuje składnica akt, dwa zaś przeznaczone są dla archiwum.

3) Do przekazanych spisów akt, składnica akt dołącza notatkę w sprawie struktury organizacyjnej oraz wykaz akt obowiązujący w prezydium w okresie, w którym powstały

akta przekazywane. Dane powinny być każdorazowo uzupełniane w miarę wprowadzania w Zarządach, Wydziałach i Oddziałach zmian organizacyjnych.

§ 34.

Spis należy wysłać do archiwum conajmniej na dwa tygodnie przed zamierzonym terminem przekazania akt. Jeżeli archiwum nie zgłosi w ciągu dwu tygodni żadnych zastrzeżeń, wówczas składnica akt przekaże akta w całości zgodnie z przesłanym spisem. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń ze strony archiwum, składnica akt zobowiązana jest dokonać odpowiednich zmian. Szczegółowe warunki przejmowania akt przez archiwa państwowe regulują odrębne przepisy.

§ 35.

Datę przekazania akt wpisuje składnica akt w odpowiednich pozycjach spisów zdawczo-odbiorczych. Akta do archiwum przekazuje się protokólarnie. Koszty przekazania akt ponosi przekazujący (§ 11 Rozp. Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1957 r. Dz. U. Nr 12, poz. 66).

XI. Przekazywanie akt na makulaturę.

§ 36.

Spisy akt zakwalifikowanych na makulaturę (Cz. IX instrukcji) należy przesłać do właściwego archiwum państwowego dla uzyskania zezwolenia na zniszczenie tych akt.

Bez pisemnego zezwolenia Wojewódzkiego Archiwum Państwowego w Lublinie nie wolno żadnych materiałów archiwalnych brakować lub niszczyć.

§ 37.

Po uzyskaniu zgody Archiwum Państwowego, akta przeznaczone na makulaturę powinny być doprowadzane do stanu nieużywalności.

Przedstawicielom państwowej służby archiwalnej należy zapewnić dostęp do akt przeznaczonych na przemiał przed ich przekazaniem celem sprawdzenia prawidłowości brakowania akt w drodze ekspertyzy. Przeznaczone na makulaturę akta przekazuje się właściwym zbiornicom przemysłowych surowców wtórnych.

XII. Kontrola składnicy.

§ 38.

Kontrolę składnicy akt przeprowadzają:

1) Pod względem organizacyjnym — kierownicy nadrzędnych komórek organizacyjnych rad narodowych.

2) Pod względem merytorycznym — przedstawiciele Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych i Archiwów Państwowych (Wojewódzkiego i Powiatowych) legitymujący się upoważnieniem do przeprowadzenia wizytacji.

§ 39.

Kontrola wewnętrzna ze strony rad narodowych ma na celu skonfrontowanie stanu zawartości składnicy akt z prowadzoną ewidencją i ustalenie prawidłowości pracy personelu składnicy.

§ 40.

Przedstawiciele Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych i Archiwów Państwowych zgodnie z punktem 2 § 9 Rozp. Rady Ministrów z 19.II.1957. (Dz. U. Nr. 12, poz. 66) sprawują nadzór nad stanem i sposobem przechowywania i udostępniania materiałów archiwalnych w składnicach akt jawnych jak i tajnych, jak również nad sposobem zabezpieczania, gromadzenia i ewidencji całości akt sporządzanych przez rady narodowe.

Przedstawiciele państwowej służby archiwalnej sprawdzają w toku wizytacji metody porządkowania, inwentaryzacji i selekcji akt sporządzanych w prezydiach rad narodowych, a ponadto mają prawo merytorycznego badania akt dla ustalenia ich wartości naukowej.

§ 41.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą instrukcją, należy stosować się do wytycznych i wyjaśnień udzielanych przez Wojewódzkie Archiwum Państwowe w Lublinie.

Poz. 89

ZARZĄDZENIE Nr Or. III. 72/21/57 PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W LUBLINIE

z dnia 18.XI.1957

w sprawie wprowadzenia maksymalnych cen detalicznych na warzywa i owoce obowiązujących przedsiębiorstwa handlu uspołecznionego oraz sieć handlu prywatnego w sklepach, kioskach, straganach i wózkach.

W oparciu o uchwałę Nr. 115/57 Rady Ministrów z 25.III. 1957. w sprawie organizacji rynku owocowo-warzywnego oraz pisma Państwowej Komisji Cen z 27.IX.1957. Nr S-III--51-35/57 w sprawie wskazówek dotyczących postępowania przy ustalaniu maksymalnych cen detalicznych na warzywa i owoce Prezydium W. R. N. zarządza co następuje:

§ 1.

Dla utrzymania równowagi cen rynku, oraz ułatwienia kontroli — zlecić Wojewódzkiej Komisji Cen ustalenie maksymalnych cen detalicznych na podstawowe asortymenty warzyw i owoców oraz ziemniaków wczesnych.

§ 2.

Maksymalne ceny detaliczne warzyw i owoców Wojewódzka Komisja Cen ustalać będzie w oparciu o opinię zespołu opiniodawczego składającego się z przedstawicieli:

1. Wojewódzkiego Zarządu Handlu
2. Wojewódzkiego Zarządu Rolnictwa
3. Oddziału Okręgowego Spółdzielni Ogrodniczych
4. Związku Spółdzielni Spożywców „Społem"
5. W. Z. G. S. „Samopomoc Chłopska"

Ponadto w skład zespołu opiniodawczego może wchodzić przedstawiciel organizacji zrzeszającej producentów owoców i warzyw.

§ 3.

Maksymalne ceny detaliczne ustalone przez Wojewódzką Komisję Cen obowiązywać będą wszystkie piony handlowe w sieci handlu uspołecznionego, jak również prywatnego w sklepach, kioskach, straganach i wózkach.

§ 4.

Na asortymenty nie objęte maksymalnym cennikiem obowiązują ceny umowne.

§ 5.

Cenniki maksymalnych cen detalicznych na podstawowe asortymenty warzyw i owoców wydaje Wojewódzka Komisja Cen w terminach ustalonych przez Wojewódzką Komisję Cen w zależności od sezonu i sytuacji rynkowej.

§ 6.

W ramach ustalonych przez Wojewódzką Komisję Cen maksymalnych cen detalicznych, przedsiębiorstwa mają prawo ustalania cen detalicznych niższych w zależności od możliwości skupu.

§ 7.

Maksymalne ceny skupu przedsiębiorstwa ustalają we własnym zakresie w zależności od podaży i popytu danego artykułu z zachowaniem ustalonych cennikiem maksymalnych cen detalicznych.

§ 8.

W wyjątkowych wypadkach dla zabezpieczenia surowca dla przemysłu — upoważnia się Wojewódzką Komisję Cen do ustalenia maksymalnych cen skupu na niektóre asortymenty warzyw i owoców na czas ograniczony.

§ 9.

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia nakłada się obowiązek na przedsiębiorstwa handlu uspołecznionego, oraz handlu prywatnego wywieszenia cenników maksymalnych cen detalicznych na warzywa i owoce w miejscach widocznych i dostępnych dla klientów.

§ 10.

Kto przy sprzedaży artykułów objętych wyżej wymienionym cennikiem oszukuje nabywcę, sprzedając towar gatunku niższego po cenie towaru gatunku wyższego, albo żąda lub pobiera za towar cenę wyższą od obowiązującej, pod-

lega karze zgodnie z art. 8 pkt. 2 Ustawy z dnia 13.VII.1957. o zwalczaniu spekulacji i ochronie interesów nabywców, oraz producentów rolnych w obrocie handlowym (Dz. U. Nr. 39, poz. 171).

§ 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Z-CA PRZEWODNICZĄCEGO PREZ. WRN
B. Nazimek

Poz. 90

ORZECZENIE
PREZYDIUM MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ W CHEŁMIE LUB.

w sprawie przejęcia na własność Państwa mienia położonego w m. Chełmie Lub. nie pozostającego w faktycznym władaniu właścicieli.

Na podstawie art. 1 i 3 dekretu z 27.VII.1949. o przejęciu na własność Państwa nie pozostających w faktycznym władaniu właścicieli nieruchomości ziemskich (Dz. U. Nr. 46, poz. 339) oraz art. 16 ustawy z 20.III.1950 o terenowych organach jednolitej władzy państwowej (Dz. U. Nr. 14, poz. 130) Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Chełmie Lub.

o r z e k a:

wszelkie mienie położone w m. Chełmie Lub. wraz z budynkami ze wszelkimi prawami i przynależnościami, nie pozostające w faktycznym władaniu właścicieli zostało przejęte na własność Państwa, a mianowicie: 1. przy ul. Kolejowej o obszarze 2.34 ha, pozostałe po Marii Zając (orzeczenie z dnia 3.VI.1957 L. dz. R-Orz/9/57) i 2. przy ul. Obłońskiej o obszerze 1,5 ha i przy ul. Szosa Rejowiecka o obszarze 2 ha, pozostałe po Janie Załużnym (orzeczenie z dnia 21.VI.1957 l.dz.R-Orz/9/57).

Od orzeczenia powyższego osobom zainteresowanym służy prawo odwołania do Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Lublinie za pośrednictwem Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Chełmie Lub. w terminie 30 dni po upływie 14 dni od dnia wydania niniejszego Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Lublinie (Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Reform Rolnych z 16.IX.1950 Dz. U. Nr 45, poz. 416).

Z-CA PRZEWODNICZĄCEGO PREZ. MRN
W. Piętal

Poz. 91

ORZECZENIE
PREZYDIUM POWIATOWEJ RADY NARODOWEJ W HRUBIESZOWIE

z dnia 26.VII.1957

w sprawie przejęcia na własność Państwa mienia położonego we wsi Ubrodowice, grom. Stefankowice, pow. Hrubieszów, nie pozostającego w faktycznym władaniu właściciela — Stefana Kryscińskiego.

Na podstawie art. 1 i 3 dekretu z 27.VII.1949 o przejęciu na własność Państwa, nie pozostających w faktycznym władaniu właścicieli, nieruchomości ziemskich (Dz. U. Nr. 46, poz. 339) oraz art. 16 ustawy z 20.III.1950 o terenowych organach jednolitej władzy państwowej (Dz. U. Nr 14, poz. 130) Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Hrubieszowie

o r z e k a:

wszelkie mienie położone we wsi Ubrodowice, grom. Stefankowice, pow. Hrubieszów, o ogólnej powierzchni 20 ha, nie pozostające w faktycznym władaniu właściciela — Stefana Kryscińskiego, wraz ze wszelkimi prawami i przynależnościami zostało przejęte na własność Państwa.

Od orzeczenia powyższego osobom zainteresowanym służy prawo odwołania do Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Lublinie za pośrednictwem Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Hrubieszowie w terminie 30 dni po upływie 14 dni od dnia wydania niniejszego Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Lublinie. (Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Reform Rolnych z 16.IX.1950 Dz. U. Nr. 45, poz. 416).

Z-CA PRZEWODNICZĄCEGO PREZ. PRN
A. Koza

Poz. 92

ORZECZENIE
PREZYDIUM POWIATOWEJ RADY NARODOWEJ W TOMASZOWIE LUB.

w sprawie przejścia na własność Państwa mienia położonego w pow. Tomaszów Lub., pozostałego po osobach przesiedlonych do ZSRR.

Na zasadzie art. 3 ust. 1 dekretu z 5.IX.1947 o przejściu na własność Państwa mienia pozostałego po osobach przesiedlonych do Z.S.R.R. (Dz. U. Nr. 59, poz. 318) i Rozporządzenia Ministrów Skarbu oraz Rolnictwa i Reform Rolnych z 15.VII.1948 wydanego w porozumieniu z Ministrem Administracji Publicznej w sprawie trybu orzekania o przejściu na własność Państwa mienia pozostałego po osobach przesiedlonych do ZSRR (Dz. U. Nr 37, poz. 271) Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Tomaszowie Lub.

o r z e k a:

wszelkie mienie położone w pow. Tomaszów Lub., pozostałe po osobach przesiedlonych do Z.S.R.R., których nazwiska umieszczone zostały na tablicy ogłoszeniowej w lokalu Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Tomaszowie Lub., przeszło wraz ze wszelkimi prawami i przynależnościami w dniu 1 czerwca 1945 r. na własność Państwa, a mianowicie:

1. we wsi i grom. Antoniówka, o ogólnym obszarze 1.68 ha — orzeczenie z dnia 12.X.1957, L: R. U. II. Z. 3/1957 r. Antoniówka, 2. w kol. Muratyn, grom. Czartowiec, o obszarze 4.47 ha, — orzeczenie z dnia 30.IX.1957, L: RU. Z. 81/1957 r. kol. Muratyn. 3. w mieście Tomaszów Lub., o obszarze 1.12 ha — orzeczenie z dnia 25.IX.1957, L: R. U. 6/16/1957 r. Tomaszów Lub. i 4. we wsi Grodysławice, grom. Wólka Pukarzewska, o ogólnym obszarze 2.40 ha — orzeczenie z dnia 30.IX.1957, L: R. U. 6/17/1957 r. Grodysławice.

Od orzeczenia powyższego osobom zainteresowanym służy prawo odwołania do Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Lublinie za pośrednictwem Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Tomaszowie Lub. w terminie 30 dni po upływie 14 dni od dnia wydania niniejszego Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Lublinie.

PRZEWODNICZĄCY PREZ. PRN
T. Poniat

Poz. 93

OGŁOSZENIE

Zgodnie z art. 71 pkt. 3 ustawy z 29.X.1920 o spółdzielniach (Dz. U. Nr. 25, poz. 232 z 1950 r.) zawiadamia się, że na zasadzie art. 70 ust. 1 pkt. 4 powołanej wyżej ustawy i § 10 Statutu Rolniczego Zespołu Spółdzielczego, mocą zgodnych uchwał walnego zgromadzenia podjętych na dwóch kolejno po sobie następujących zgromadzeniach został rozwiązany Rolniczy Zespół Spółdzielczy w Łącku, p-ta Dołhobrody, pow. włodawski.

Wzywa się wierzycieli do zgłoszenia roszczeń w terminie sześciu miesięcy od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia do komisji likwidacyjnej pod adresem wyżej wskazanym.

ZA KOMISJĘ LIKWIDACYJNĄ
Mikołaj Marcioha

Adres Redakcji: Radca Prawny Prez. W.R.N. w Lublinie, ul, 22-go Lipca Nr 4 pokój 30 tel. 29-21
Adres Administracji: Prezydium W.R.N. w Lublinie, ul. 22-go Lipca Nr 4, pokój 30a
Cena niniejszego numeru wynosi 2.70 zł.

Warunki prenumeraty Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Lublinie, oraz cennik ogłoszeń

Prenumerata roczna wynosi 18 złotych, półroczna 10 złotych.

Materiały do publikacji dostarczyć należy Redakcji najpóźniej 12 dni przed ukazaniem się numeru. Ogłoszenia o zagubieniu dokumentów — ryczałt 10.50, od każdego następnego dokumentu 1.50. Prenumeratę uiszczać z góry, rachunków nie wysyła się. Należność wpłacać w Narodowym Banku Polskim I Oddz. Miejski w Lublinie na r/k Wydziału Ogólno-Gospodarczego P. W. R. N. w Lublinie konto 808—95/1—537 (cz. 15. Dz. 5. Rozdz. 19).

L D P1.—Unicka 4. Zam. 4060 2.XII.57. A-14 1.500 A-4 druk. mat. VII 60 g.